



ZÁKLADNÍ ŠKOLA, OSTRAVA-PORUBA, J. ŠOUPALA 1609, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Jana Šoupala 1609/6, Poruba, 708 00 Ostrava

☎ 724 694 411, e-mail: zssoupala@email.cz

🌐 www.zssoupala.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Provoz školní jídelny se řídí:

- Zákonem č.561/2004 Sb. Školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- Zákonem č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláškou č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č.852/2004 o hygieně potravin
- Nařízením Evropského parlamentu Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva
- Vyhláškou č.17/2008 platnou od 1. 2. 2008, kterou se mění vyhláška č.84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování
- Zásadami správné výrobní a hygienické praxe ve stravovacích službách I. a II. část

1. Školní jídelna zajišťuje obědy pro žáky, zaměstnance školy, důchodce školy a cizí strážníky.

Dále poskytuje stravování strážníkům, jejichž zdravotní stav vyžaduje se stravovat v dietním režimu.

Připravované diety:

- a) bezlepková dieta
- b) intolerance na laktózu

Na základě žádosti zákonného zástupce je vyhotovena dohoda o přípravě dietní stravy. K této žádosti musí být doloženo potvrzení od registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktického lékařství pro děti a dorost.

Výběr potravin, receptur, sestavení jídelního lístku a způsob přípravy jídel vydávaných v rámci dietního stravování schvaluje registrovaný nutriční terapeut.

Školní jídelna v rámci doplňkového stravování připravuje pro děti ze školní družiny pitný program a přesnídávky pro ostatní žáky a zaměstnance školy.

2. Obědy jsou vydávány prostřednictvím terminálu a bezkontaktního čipu. Každý strážník je povinen si tento čip zakoupit, výjimku tvoří tyto případy:

- a) jednorázová akce školy,
- b) zkušební stravování
- c) zakoupení více obědů jedním strážníkem v rámci jednoho dne



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA, OSTRAVA-PORUBA, J. ŠOUPALA 1609,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**

Jana Šoupala 1609/6, Poruba, 708 00 Ostrava

☎ 724 694 411, e-mail: zssoupala@email.cz

🌐 www.zssoupala.cz

3. Konto strávnicka ve školní jídelně je možné předplatit dvěma způsoby:

- hotově v pokladně školní jídelny vždy poslední pracovní den v měsíci, doba prodeje je vždy vyvěšena na vstupních dveřích do jídelny
- bezhotovostně trvalým příkazem na účet školy.

Během měsíce lze zakoupit obědy a přesnídávky pouze ráno od 7.00 do 8.00 hod.

Č. účtu: 1649340389/0800

Přihlašování a odhlašování stravy se přijímá do 6.00 hod. téhož dne, který se žádá odhlásit.

Lze jej provést osobně, telefonicky na číslech 724694420,724694424, sms zprávou a na www.strava.cz

4. V první den nepřítomnosti žáka ve škole lze oběd ve školní jídelně vyzvednout, v dalších dnech je nutné oběd odhlásit. Pokud bude oběd nadále vyzvedáván, anebo nebude odhlášen, oběd bude muset být doplacen v plné výši, tj. ostatní náklady dle platné kalkulace.

5. Výdej obědů pro mimoškolní strávnicky je od 11.00 - 11.30 a od 13.30 -14.00 hod., pro žáky a zaměstnance školy v době od 11.40 -14.00., výdej svačin od 9.40 -10.00 hod.

Žáci navštěvující školní družinu přicházejí do jídelny na oběd vždy společně s celým oddělením pod vedením paní vychovatelky.

Dozor po dobu obědů vykonávají pedagogičtí pracovníci.

6. Jídelna je samoobslužným zařízením, strávnick si před výdejovým oknem vezme podnos a příbor a po načtení čipu na terminálu obdrží oběd.

7. Chování žáků stravujících se ve školní jídelně se řídí **školním řádem**.

V Ostravě-Porubě 23. 10. 2018

Ing. Milan Chalupa
ředitel školy

Eva Dvořáková
vedoucí školní jídelny